





























Внесение изменений в позицию плана закупок (плана-графика закупок):


1. Позиции ПЗ - ОПУБЛИКОВАНО -  -  - Вносите изменения и обоснование внесения изменений - 
2. План закупок (Создание нового) - Открыть план и проставить даты -  -  Отправить по маршруту - На согласование у руководителя -  -  - Согласовано -  -  Отправить документ в ЕИС.

Добавление новой позиции плана закупок (плана-графика закупок):

1. Позиции ПЗ - Создание новой -  - Заполняете и вносите обоснование внесения изменений - 
2. План закупок (Создание нового) - Открыть план и проставить даты -  -  -  Отправить по маршруту - На согласование у руководителя -  -  Отправить по маршруту - Согласовано -  -  Отправить документ в ЕИС - и документ переходит в фильтр Принят в ЕИС.

Не прошел контроль по ст. 99 или же надо поправить проект плана закупок или плана-графика закупок, который находится на ЕИСе

1. План закупок - Принят в ЕИС/контроль не пройден -  -  Отправить по маршруту - На доработку - На доработке - открываем двойным щелчком мыши план -  -  Удалить протокол несоответствия (если он есть) - 
2. Позиции ПЗ - На доработке - Открываем двойным щелчком мыши ту позицию которую надо отредактировать - Редактируем - 
3. План закупок - На доработке -  -  Отправить по маршруту - Согласовано -  -  Отправить изменения документа в ЕИС

Если не удастся выгрузить план закупок или план-график, то в фильтре План закупок - Согласовано -  Журнал отправки документа в ЕИС (для ПЗ)/История статусов отправки документа в ЕИС (для ПГ) - и смотрите ошибку.